

2026 年度

三明市煤炭中心单位预算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
<b>第二部分 2026 年度单位预算表</b> .....	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
<b>第三部分 2026 年度单位预算情况说明</b> .....	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>26</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

三明市煤炭中心的主要职责是：承担煤炭行业管理和地方煤矿安全监管的保障性和辅助性、技术性和服务性工作；承担煤矿安全监控系统的管理监控；负责煤矿矿山救护队的业务指导

(一)承担煤炭行业管理和地方煤矿安全监管的保障性和辅助性、技术性和服务性工作

(二)承担煤矿安全监控系统的管理监控

(三)负责煤矿矿山救护队的业务指导

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 5 个内设机构，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市煤炭中心

## 三、单位主要工作任务

2026 年，三明市煤炭中心主要任务是：在国家矿山安全监察局福建局、省应急管理厅、市安委办和市工信局的正确领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实习近平总书记关于安全生产的重要指示批示精神，统筹推进各项安全监管工作，持续提升煤矿本质安

全水平，有效防范遏制煤矿生产安全事故，为煤炭行业稳定发展提供坚强保障。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

### （一）深入学习宣贯《若干措施》精神

1. 要强化组织领导和宣传教育。深刻认识我省出台《若干措施》的重要意义，切实加强学习宣传和贯彻落实的组织领导。督促煤矿企业将《若干措施》纳入培训教育重点，持续播放《福建煤矿落实“八条硬措施”宣贯视频》，确保全体职工熟知并深刻领会《若干措施》精神，推动各项措施落地见效。

2. 要推动企业自查自改与监管执法相结合。督促煤矿企业及其上级公司主要负责人组织开展全面自查自改，对标《若干措施》查找问题并闭环整改。加强对《若干措施》落实情况的常态化检查，结合春节后复工复产要求，常态化开展“逢查必考”，对未落实安全生产条件的企业依法依规查处，确保《若干措施》有效执行。

### （二）着力防范化解重大安全风险。

1. 要持续推进采掘接续管理。督促煤矿企业认真编制2025年度采掘接续计划，重点对开拓部署、生产经营指标、采掘接续计划等项目进行合理化布置，积极开展煤矿优化采掘接续预防性安全检查，按照11大项45小项检查内容开展对标对表自查自改，形成报告备查。市县煤管部门按计划对正常生产建设煤矿进行相关检查。

2. 要有序推动实施生产系统优化。督促煤矿企业结合正

在开展的通风和瓦斯管理专项整治，对矿井通风系统、局部通风等方面进行重点检查，对矿井没有专用回风巷的，要根据矿井的实际制定专门的整改方案，落实整改要求。加强煤矿机械化、智能化建设，密切关注新技术、新设备的应用情况，做好指导帮扶和推广工作。

### (三) 加大煤矿安全监管执法力度。

1. 要强化专项行动与执法检查。结合岁末年初督导检查、春节复工复产验收等专项工作，加大监管执法力度。统筹开展通风与瓦斯管理、清理隐蔽工作面专项行动，采用“四不两直”方式对煤矿关键部位进行突击检查，严厉打击隐蔽工作面作业等各类违法违规行为，涉嫌犯罪的依法移送司法机关处理。

2. 要建立长效执法机制。持续完善监管执法制度，加强执法队伍建设，提高执法人员专业素质和执法水平。创新执法方式，充分利用信息化手段，提高执法效率和精准度。加强对执法结果的跟踪问效，确保问题整改到位，形成长效监管执法机制。

(四) 做好电煤保供工作。2025 年省发改委安排分配我市地方煤矿电煤保供任务量为 10.36 万吨，任务已分解到 8 处地方煤矿，要持续贯彻落实国家、省上有关电煤保供要求，有序推进煤炭生产任务和电煤保供任务，督促指导相关地方煤矿企业按照签订的 2025 年电煤中长期合同，及时保量完成履约任务，并做好信息报送工作。

(五)持续加强机关能力建设。持续推进党纪学习主题教育，进一步推进机关党建与业务的深度融合；持续推进党风廉政建设和反腐败工作，确保单位风清气正，职工队伍清正廉洁、履职尽责；大力培育和践行社会主义核心价值观，持续深化群众性精神文明创建活动；立足单位职能，持续深化平安单位创建工作，确保单位和谐稳定、煤炭行业持续平稳安全发展。

## 第二部分

# 2026 年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	255.87	一、一般公共服务支出	244.39
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	32.54
九、其他收入	21.06	九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>276.93</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>276.93</b>
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>276.93</b>	<b>支出合计</b>	<b>276.93</b>

## 二、收入预算总表

### 2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	276.93	255.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.06	0.00
三明市煤炭中心	276.93	255.87								21.06	

### 三、支出预算总表

#### 2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		<b>276.93</b>	<b>276.93</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2011399	其他商贸事务支出	244.39	244.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.69	21.69	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.85	10.85	0.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	255.87	一、一般公共服务支出	223.33
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	32.54
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>255.87</b>	<b>支出合计</b>	<b>255.87</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		255.87	255.87	0.00
2011399	其他商贸事务支出	223.33	223.33	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.69	21.69	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.85	10.85	0.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		255.87
301	工资福利支出	199.49
302	商品和服务支出	13.89
303	对个人和家庭的补助	42.49
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		255.87
301	工资福利支出	199.49
30101	基本工资	62.36
30102	津贴补贴	0.00
30103	奖金	59.20
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	25.99
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.69
30109	职业年金缴费	10.85
30110	职工基本医疗保险缴费	7.43
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.47
30113	住房公积金	9.50
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	13.89
30201	办公费	6.00
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.28
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.50
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	1.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	1.11

30231	公务用车运行维护费	5.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	42.49
30301	离休费	0.00
30302	退休费	40.09
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	2.40
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	6.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.00
3、公务用车购置及运行费	5.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	5.00

## 第三部分

# 2026 年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，三明市煤炭中心单位收入预算为276.93万元，比上年减少4.88万元，主要原因是人员结构变动、薪资调整以及厉行节约压缩公用经费开支。其中：一般公共预算拨款收入255.87万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入21.06万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算276.93万元，比上年减少4.88万元，主要原因是人员结构变动、薪资调整以及厉行节约压缩公用经费开支。其中：基本支出276.93万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出255.87万元，比上年减少4.53万元，下降1.74%，主要原因是人员结构变动、薪资调整以及厉行节约压缩公用经费开支。按照党中央、国务

院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费中的非急需刚性开支，同时合理保障了煤炭监督检查等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2011399-其他商贸事务支出 223.33 万元。主要用于支人员工资以及日常公用经费支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 21.69 万元。主要用于职工机关事业单位基本养老保险缴费支出。

(三) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 10.85 万元。主要用于职工机关事业单位职业年金缴费支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 255.87 万元，其中：

（一）人员经费 241.98 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 13.89 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：未有相关工作安排。

## **(二) 公务接待费**

2026 年预算安排 1.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：存在相关接待情况。

## **(三) 公务用车购置及运行费**

2026 年预算安排 5.00 万元，其中：公务用车运行费 5.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：存在公务用车运行需要。

# **七、预算绩效目标情况**

## **(一) 绩效目标设置情况**

2026 年三明市煤炭中心单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

## **(二) 绩效目标表及说明**

### **1. 项目支出绩效目标表**

2026 年度本单位无项目绩效目标表

## 2. 有关情况说明

无。

# 八、其他重要事项说明

## （一）机关运行经费

2026年三明市煤炭中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是未有相关预算安排。

## （二）政府采购情况

本单位2026年度没有政府采购预算。

## （三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，三明市煤炭中心部门共有车辆2辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车2辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位

价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

#### **（四）委托业务费情况**

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。